



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖

เทศบาลตำบลพลับพลาจารย์
อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี



ประกาศเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลาณารายณ์ เห็นชอบเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงขอประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณัฐวัฒน์ เรืองชัยโชค)
นายกเทศมนตรีตำบลพลับพลาณารายณ์

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ ของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ จึงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการ และเป็นแนวทางพัฒนา ตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าไปสู่จุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ในทุกๆ ด้าน ทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลของผู้บริหาร และคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
สิงหาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๓ - ๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๕
- บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๖ - ๒๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์นั้น จะแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรี ตำบลพลับพลาณารายณ์ เพื่อควบคุมการดำเนินการประสานงาน และการบูรณาการร่วมกับชุมชน/หน่วยงานอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ โดยจะต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการ ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจาก แผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ โดยมีขั้นตอน ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ มีแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานของผู้บริหารเทศบาล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ มีแนวทางการดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

๓. ผู้บริหารเทศบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ พัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาล และมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการที่มีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น

๔. เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบติดตามและประเมินผล โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสของเทศบาล

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖
เทศบาลตำบลพลับพลาจารย์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	-	-	-	-	-	-	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมือง และการบริหาร	๑. ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน ๒. ด้านครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๑	๕.๕๕	๑๗๐,๐๐๐	๖.๗๐	สำนักปลัดเทศบาล
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-
รวม ๖ ยุทธศาสตร์			๑	๕.๕๕	๑๗๐,๐๐๐	๖.๗๐	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๖
เทศบาลตำบลพลับพลาจารย์ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

ประเภทครุภัณฑ์	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. สำนักงาน	-ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน -ด้านครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป การรักษาความสงบภายใน	๑	๕.๕๕	๑๒,๐๐๐	๐.๔๘	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล
๒. ยานพาหนะและขนส่ง	-ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน -ด้านครุภัณฑ์	การรักษาความสงบภายใน	๒	๑๑.๑๑	๑,๗๐๐,๐๐๐	๖๖.๙๘	สำนักปลัดเทศบาล
๓. โฆษณาและเผยแพร่	-ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน -ด้านครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป	๑	๕.๕๕	๑๘๐,๐๐๐	๗.๐๙	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๔. โรงงาน	-ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน -ด้านครุภัณฑ์	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๑.๑๑	๘,๐๐๐	๐.๓๑	กองช่าง
๕. คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	-ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน -ด้านครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป การรักษาความสงบภายใน	๔	๒๒.๒๒	๒๘๒,๐๐๐	๑๑.๑๑	สำนักปลัดเทศบาล, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รวมครุภัณฑ์			๑๗	๙๔.๔๒	๒,๓๖๘,๐๐๐	๙๓.๓๐	
รวมทั้งหมด			๑๘	๑๐๐	๒,๕๓๘,๐๐๐	๑๐๐	

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน, ด้านครุภัณฑ์

(๑) แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	รถบรรทุก (โครงการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบธรรมดา และติดตั้ง อุปกรณ์เพิ่มเติม ดังนี้ ๑.๑ ติดตั้งเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดดีทรอยนต์ ขนาด ๒๕ วัตต์ (รายละเอียด ตามบัญชีราคามาตรฐานและคุณลักษณะ เฉพาะครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ติดตั้งไฟสัญญาณวิบวาบและเครื่อง สัญญาณเขเรน ตามข้อกำหนดสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๗๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลาณารายณ์	สำนักงาน สำนักปลัด เทศบาล												

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕													
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	รถบรรทุก (โครงการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเพลิงแค็บ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์)	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเพลิงแค็บ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตร กระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเพลิงแค็บ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม ดังนี้ ๑.๑ ติดตั้งเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดดีครถยนต์ ขนาด ๒๕ วัตต์ (รายละเอียด ตามบัญชีราคามาตรฐานและคุณลักษณะ เฉพาะครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕) ๑.๒ ติดตั้งไฟสัญญาณสว่างและเครื่อง สัญญาณเขเรน ตามข้อกำหนดสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๙๕๐,๐๐๐	ศาลากลาง จังหวัดนนทบุรี	สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ														

(๑) แผนงานการริ่กษาความสงบภายใน

ที่	ครูภัณฑ์	รายละเอียดของครูภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖												
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร เพื่อขออนุมัติดำเนินการ ๒. ขออนุมัติจัดจ้างและแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการ ๓. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. เบิกจ่ายงบประมาณ ๕. ติดตามและประเมินผล																

๕. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
๕.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน, ด้านครุภัณฑ์
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖										
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต)	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๒๕ เครื่อง รายละเอียดดังนี้ ๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) ๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๓ GB ๓. มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB ๔. มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ pixel ๕. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ๖. มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel ๗. มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel ๒. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเป็นไปตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๒๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลาณารายณ์	สำนักปลัด เทศบาล											

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟฟ้า (โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน และเครื่องสำรองไฟฟ้า)	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB ๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย	๒๒,๕๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลาจารย์	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ												

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟฟ้า (โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน และเครื่องสำรองไฟฟ้า)	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงานสำนักงาน และเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณพิกัดในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย ๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB ๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย	๒๒,๕๐๐	เทศบาลตำบล พลับพลาไชยบุรี	สำนักปลัด เทศบาล											

